



ȘCOALA GIMNAZIALĂ „GHEORGHE ȚIȚEICA”
CRAIOVA, Calea București, Nr.93, cod poștal 200473
Telefon: 0351-807065 Fax: 0251-544765
E-mail: scoala21craiova@yahoo.com
Site: www.gheorghetiteica.ro
CUI 17107681



MINISTERUL EDUCAȚIEI

Nr. 288 /02.02.2023

Aprobat în C.A. din 08.02.2023

PLAN MANAGERIAL 2022-2023

REVIZIA I

***DIRECTOR,
PROF.ATIA MIHAELA FODOR***



ARGUMENT

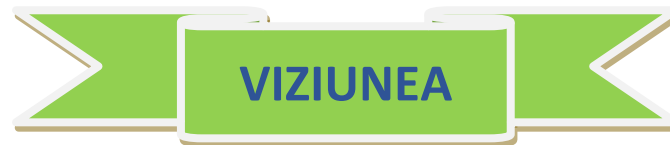
Actualul Plan managerial al Școlii Gimnaziale „Gheorghe Țițeica” Craiova este elaborat în concordanță cu prevederile politicilor europene și naționale în domeniul educației și cele ale cadrului strategic național pentru educație și formare profesională, fiind fundamentat pe viziunea și strategia proiectului România Educată și pe concluziile Raportului privind starea învățământului în județul Dolj, în anul școlar 2022-2023.

Provocările recente cărora sistemul de învățământ a fost nevoit să le facă față impun căutarea de soluții fezabile care să asigure în viitor un climat educațional sigur, bazat pe recuperarea decalajelor și creșterea capacității de adaptare la nou.

Cooperarea cu agenții economici, creșterea calității serviciilor educaționale oferite persoanelor din grupuri dezavantajate, evaluarea cu scopul de a îmbunătăți rezultatele și nu de a ierarhiza sau cu efect punitiv, dezvoltarea creativității și a spiritului critic pot crește nivelul de valorificare a școlarizării în economia reală. Dinamica schimbărilor va stimula sistemul de educație să transmită tinerilor competențele necesare pentru accesul pe piața muncii, cât mai aproape de momentul finalizării studiilor, și va impulsiona dezvoltarea de programe adiționale de formare la locul de muncă sau în instituții specializate în formarea adulților. Dar, poate cel mai important efect al schimbărilor sociale și economice viitoare, este nevoia de a construi noi modele de organizare a sistemului educațional, capabile să răspundă acestor schimbări, în locul celor existente astăzi. Acestea sunt câteva dintre elementele ce au fost avute în vedere în realizarea acestui plan managerial.

BAZA CONCEPTUALĂ

- Legea Educației Naționale nr. 1/2011, cu modificările și completările ulterioare; OUG. nr. 49/ 2014 privind instituirea unor măsuri în domeniul educației, cercetării științifice și pentru modificarea unor acte normative;
- Legea nr. 87/ 2006 pentru aprobarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 75/ 12.07.2005, privind asigurarea calității educației, cu modificările și completările ulterioare;
- H.G nr. 369/2021 privind organizarea și funcționarea Ministerului Educației;
- Legea nr. 153/2017 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice, cu modificările și completările ulterioare;
- O.M.E.C.T.S. nr. 5530/ 5.10.2011 privind aprobarea Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a inspectoratelor școlare, modificat și completat prin O.M.E.C.Ș. nr. 3400/ 2015; Regulamentul de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar, aprobat prin O.M.E.C nr. 4183/ 2022, cu modificările și completările ulterioare;
- O.M.E.C nr.6106/2020 Regulamentul de inspecție a unităților de învățământ și Metodologia de aplicare a regulamentului inspecției școlare;
- O.M.E.C.T.S nr. 5561/ 2011 privind Metodologia formării continue a personalului didactic din învățământul preuniversitar, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordinul Secretariatului General al Guvernului nr. 600/ 20.04.2018 pentru aprobarea Codului controlului intern managerial al entităților publice;
- Ordinul M.E. nr. 3505/2022 privind structura anului școlar 2022 – 2023;
- Ordinul M.E. nr. 5241 /2022 privind organizarea și desfășurarea examenului de evaluare națională – 2023;
- Ordinul M.E. nr. 5243/2022 privind organizarea și desfășurarea admiterii în învățământul liceal pentru anul școlar 2022-2023;
- Ordin M.E. privind aprobarea Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar aprobat prin ordinul de ministru nr. 4183/04.07.2022;
- OMEC 5.545/2020 privind Metodologia-cadru privind desfășurarea activităților didactice prin intermediul tehnologiei și al internetului, precum și pentru prelucrarea datelor cu caracter personal;
- Proiectul România Educată - Viziune și strategie 2018 – 2030.



VIZIUNEA

Școala Gimnazială „Gheorghe Țițeica” Craiova va fi o școală responsabilă care se va dezvolta pe cele trei dimensiuni esențiale :

- *Educațională- să sprijinim formarea individuală a elevilor bazată pe digitalizare, într-un spațiu primitiv și familiar, cu scopul integrării lor în societate;*
- *Politică- să respectăm legislația în vigoare și dreptul fundamental la educație;*
- *Socială- să creștem calitatea educației prin promovarea valorilor europene într-un parteneriat deschis cu implicare efectivă și responsabilă a tuturor partenerilor educaționali.*



MISIUNEA

Școala Gimnazială „Gheorghe Țițeica” Craiova își asumă misiunea de a cultiva elevilor entuziasmul de a învăța, libertatea de exprimare și mișcare, spiritul de inițiativă și competiție, dorința de afirmare, curiozitatea academică și principialitatea. Prin activitatea pe care o desfășurăm, școala îmbrățișează diversitatea și multiculturalitatea, servește și promovează comunitatea locală, respectă partenerii sociali și perpetuează, prin educație, valori ca toleranța, respectul, aplecarea spre nevoile semenilor.

Școala Gimnazială „Gheorghe Țițeica” Craiova promovează atât în învățământul primar cât și în cel gimnazial, cultura dezvoltării personale, fizice și morale, cultura atitudinii proactive și participative, cultura integrării în diversitate, a egalității șanselor și a globalizării, în condiții de respect al identității.



PRINCIPII

- ❖ **Principiul calității**
- ❖ **Principiul echității și egalității de șanse**
- ❖ **Principiul priorității educației centrate pe dezvoltarea competențelor-cheie**
- ❖ **Principiul cooperării interinstituționale la nivel local, regional, național și internațional**
- ❖ **Principiul descentralizării autorității educaționale**
- ❖ **Principiul transparenței**
- ❖ **Principiul relevanței**
- ❖ **Principiul eficienței**
- ❖ **Principiul fundamentării deciziilor pe dialog și consultare**
- ❖ **Principiul respectării diversității culturale**
- ❖ **Principiul participării și responsabilizării părinților**
- ❖ **Principiul susținerii și promovării personalului didactic, pentru acces și dezvoltare în carieră**

❖ Principiul promovării educației pentru sănătate



Ne dorim fundamentarea sistemului de educație pe un set asumat de valori:

- ✓ **ECHITATEA** – reducerea decalajelor din sistem și asigurarea șansei la o educație de calitate pentru copiii și pentru tinerii din toate mediile;
- ✓ **EXCELENȚA** – susținerea și motivarea excelenței în cadrul procesului educațional;
- ✓ **INTEGRITATEA** – asigurarea de repere valorice și promovarea eticii în educație, dar și în viața de după absolvire;
- ✓ **STAREA DE BINE** – dezvoltarea holistică a triunghiului minte-corp-suflet, cu ajutorul consilierii și al măsurilor de sprijin;
- ✓ **PROFESIONALISMUL** – menținerea de standarde ridicate în formarea cadrelor didactice și, implicit, în educația oferită elevilor și studenților;
- ✓ **RESPECTUL** – însușirea respectului pentru alte persoane, instituții, mediu și societate, ca parte a formării;
- ✓ **FLEXIBILITATEA** – asigurarea unui parcurs educațional individualizat pentru fiecare elev;
- ✓ **DIVERSITATEA** – garantarea respectului pentru diversitate și a unui mediu tolerant în procesul educațional;
- ✓ **TRANSPARENȚA** – utilizarea de mecanisme transparente de evaluare și menținerea unei comunicări deschise și oneste în procesul educațional;
- ✓ **COLABORAREA** – dezvoltarea parteneriatului școală-societate și menținerea unui climat constructiv în interiorul sistemului de educație.

DIAGNOZA MEDIULUI INTERN ȘI EXTERN

Analiza mediului intern

- ✓ Legislația în vigoare și reglementările M.E. au fost respectate în organizarea și desfășurarea procesului de învățământ
- ✓ Oferirea de sprijin și consiliere cadrelor didactice în procesul de proiectare, predare-învățare, evaluare, reglare/remediere, diferențiere a demersului educațional a constituit un aspect important în cadrul asistențelor la ore realizate;
- ✓ S-a urmărit diversificarea resurselor curriculare;
- ✓ Adaptarea la sistemul de învățare online a fost prioritară;
- ✓ Aplicarea judicioasă a direcțiilor prevăzute în Programul de Guvernare și accesarea de fonduri europene a condus la diversificarea resurselor material-financiare;
- ✓ Interes sporit pentru participare la programele de formare profesională;
- ✓ Accesibilitate la resurse educaționale deschise;
- ✓ Oferta educațională actuală este fundamentată împreună cu partenerii sociali, pe baza analizei de nevoi educaționale a elevilor și intereselor părinților acestora, a evaluării sistematice a evoluției pieței muncii.

Diagnoza mediului extern

- ✓ Valorificarea oportunităților implementării de proiecte și parteneriate care să conducă la dezvoltarea metodelor și contextelor de predare și învățare necesare pentru a se asigura învățarea permanentă și învățarea de-a lungul întregii vieți, cu accent asupra grupurilor dezavantajate;
- ✓ Integrarea noilor tehnologii informaționale în procesul instructiv-educativ în vederea eficientizării managementului clasei de elevi și administrării actului didactic;
- ✓ Identificarea și descrierea comunității și a grupurilor de interes în vederea integrării absolvenților în societate;
- ✓ Promovarea și asigurarea accesului neîngrădit la informație și comunicare;
- ✓ Derularea de inițiative și activități de consiliere în vederea reducerii absenteismului;
- ✓ Implementarea programelor sociale de susținere a elevilor provenind din familii cu o situație economică precară;
- ✓ Asigurarea unui cadru adecvat prin achiziția și distribuirea de mijloace electronice în vederea facilitării accesului la comunicarea și învățarea online;

ANALIZA S.W.O.T.

PUNCTE TARI	PUNCTE SLABE
<p>➤ Dezvoltare curriculară</p> <p>Cunoașterea și respectarea planurilor-cadru și a programelor școlare în vigoare de către tot corpul profesoral;</p> <p>Curriculumul la decizia școlii este diversificat și adaptat opțiunilor elevilor și părinților, bazei materiale, specializărilor și competențelor cadrelor didactice, contextului educațional;</p> <p>Preocupări în direcția predării cunoștințelor prin introducerea softului educațional și a tehnologiei asistate;</p> <p>Școala a reușit să adopte platforma de învățare pentru toate clasele, care să susțină activități de învățare online;</p> <p>Abordare interdisciplinară, transdisciplinară, transcuroriculară în procesul instructiv;</p> <p>Existența planurilor educaționale remediale și de dezvoltare (de performanță);</p> <p>Existența planurilor de intervenție personalizate pentru elevii cu C.E.S.</p> <p>➤ Dezvoltarea resursei umane</p> <ul style="list-style-type: none"> ✚ Personal didactic calificat în proporție de 100%. Personal didactic auxiliar cu experiență și dedicat școlii; ✚ Relații interpersonale ce favorizează o cultură organizațională puternică, bine structurată, având obiective clar conturate și componenți bine pregătiți profesional; ✚ Cadre didactice cu experiență în proiectarea didactică, cadre didactice care se autoperfecționează continuu prin participarea la cursuri de formare; <p>➤ Dezvoltarea resurselor materiale/financiare</p>	<p>➤ Dezvoltare curriculară</p> <ul style="list-style-type: none"> ✚ Utilizarea preponderentă a metodelor tradiționale în raport cu cele modern, interactive; ✚ Maniera informală a activității didactice, cu accent pe conținuturi în detrimentul competențelor, formării autonomiei personale, sociale și anteprenoriale; ✚ Criza de timp a părinților, preocupați de asigurarea unui loc de muncă mai bun se reflectă atât în relația cu școala, cât și în performanța școlară a unor elevi. <p>➤ Dezvoltarea resursei umane</p> <ul style="list-style-type: none"> ✚ Unii profesori sunt nemotivați în ce privește adaptabilitatea la schimbare; ✚ Slaba motivare financiară a cadrelor didactice pentru realizarea activităților remediale. ✚ Relația profesor-elev este uneori distantă; ✚ Colectivele de elevi sunt supradimensionate; ✚ Posturi încă insuficiente pentru personalul nedidactic. <p>➤ Dezvoltarea resurselor materiale/financiare</p> <ul style="list-style-type: none"> ✚ Resurse financiare insuficiente pentru perfecționarea cadrelor didactice și a

<ul style="list-style-type: none"> ✚ Web-site-ul școlii funcțional,actualizat , acces la internet, inclusiv WI-Fi și televiziune prin cablu; ✚ Software educațional adaptat nivelurilor de vârstă; ✚ Dotarea cu mobilier școlar adecvat în săli de clasă; ✚ Teren de sport cu noaptea, sală de gimnastică,sală de sport 500 mp care va fi construită în 12 luni, bibliotecă; ➤ Dezvoltarea relațiilor comunitare ✚ Derularea de proiecte în parteneriat cu comunitatea locală, Primaria Craiova, Consiliul Local Craiova, organizatii de artă si cultură; ✚ Organizarea de activități extracurriculare variate și atractive; ✚ Proiecte locale, regionale, nationale si internationale cu rol în formarea spiritului civic- participativ,al educației ecologice, al lucrului în echipă, al competiției si al schimbului de bune practici 	<p>personalului nedidactic</p> <ul style="list-style-type: none"> ✚ S-au efectuat cheltuieli ridicate pentru utilități - Au fost limitate sumele alocate privind dezvoltarea bazei materiale, a lucrărilor de reparații necesare la infrastructura școlii; ➤ Dezvoltarea relațiilor comunitare ✚ Unele cadre didactice, dar și unii parteneri educaționali prezintă dezinteres în desfășurarea unor activități comune, de voluntariat, de obținere de fonduri extrabugetare
OPORTUNITĂȚI	AMENINȚĂRI
<ul style="list-style-type: none"> ➤ Dezvoltare curriculară ✚ Cadrul legislativ permite flexibilizarea curriculum-ului; ✚ Cadrul legislativ oferă posibilitatea de a proiecta trasee educaționale diverse pentru elevi, plecând de la nivelul de dezvoltare al fiecăruia, inclusiv prin realizare și implementare de planuri de intervenție personalizată. ✚ Creșterea interesului cadrelor didactice în accesarea cursurilor de dezvoltare personală și mai ales a celor cu dimensiune europeană; ➤ Dezvoltarea resursei umane ✚ Numărul de întâlniri și activități comune ale cadrelor didactice în afara orelor de curs favorizează împărtășirea experienței, creșterea coeziunii grupului, o comunicare mai bună; ✚ Acces la programele de formare pentru implementarea curriculumului și a legislației aplicabilă în educație. ➤ Dezvoltarea resurselor materiale/financiare ✚ Descentralizarea și autonomia instituțională; ✚ Posibilitatea de atragere a resurselor extrabugetare prin aplicarea la granturi și proiecte cu fonduri nerambursabile 	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Dezvoltare curriculară ✚ Incertitudinea implementării activităților proiectate datorită contextului medical / social; ✚ Programe școlare prea încărcate la unele discipline. ➤ Dezvoltarea resursei umane ✚ Statutul social marginalizat al cadrului didactic; ➤ Dezvoltarea resurselor materiale/financiare ✚ Ritmul accelerat al schimbărilor tehnologice conduce la uzura morală a echipamentelor existente; ✚ Instabilitatea economică ; ✚ Alocarea de fonduri insuficiente pentru investiții de la bugetul local.

<p>➤ Dezvoltarea relațiilor comunitare</p> <ul style="list-style-type: none"> ✚ Existența programelor de dezvoltare a parteneriatului cu instituții din diverse țări europene, care asigură actului educațional o dimensiune europeană; ✚ Disponibilitatea și responsabilitatea unor instituții de a veni în sprijinul școlii-C.J. Dolj, C.L. Craiova (Primăria), Biserica, Poliția, instituții culturale,etc. 	<p>➤ Dezvoltarea relațiilor comunitare</p> <ul style="list-style-type: none"> ✚ Implicarea insuficientă a unor părinți în actul educațional,datorită unei slabe relații de parteneriat. ✚ Slaba dezvoltare a economiei zonale-oferta mică de locuri de muncă.
---	--

ANALIZA PESTE

Contextul politic

Proiectarea unor politici și strategii naționale și europene în domeniul educațional și strategiilor sectoriale pentru educația și formarea profesională din România;

Abordarea unei politici integratoare pentru elevii cu cerințe educaționale speciale;

Eficientizarea comunicării, dintre echipa managerială a unității de învățământ și reprezentanții Consiliilor locale și ai comunității locale.

Contextul economic

Piața muncii are nevoie de elevi calificați și școala trebuie să asigure acest lucru de aceea este foarte important ca școala și agenții economici să creeze o infrastructură de comunicare și cooperare;

Posibilitatea de atragere a unor fonduri structurale nerambursabile, de către unitatea de învățământ.

Contextul social

Existența programelor de sprijin social (Decontarea navetei, gratuitate pentru transportul elevilor, Programe POCU pentru școlile doljene, etc.);

Disparități educaționale și inechitate în privința accesului la educație, în comunitățile cu nivel scăzut de trai;

Calitatea educației afectată și de politicile economice din ultimii ani, sincopete în dezvoltare având impact asupra autenticei protecții sociale;

Fluctuația populației prin plecarea multor părinți/ tutori în străinătate, generatoare de medii defavorizate.

Contextul tehnologic

Dotarea unității de învățământ, în ultimele 12 luni, cu mijloace TIC care să asigure un nivel optim pentru desfășurarea unui demers didactic de calitate;

Utilizarea noilor tehnologii (manuale digitale și metode interactive de învățare - predare - evaluare, acces la Internet, platforme E-learning ș.a.) este în creștere în școala noastră;

O mai puternică implicare a autorităților administrațiilor publice locale în asigurarea fondurilor pentru procurarea și integrarea de dispozitive electronice și de softuri educaționale care să vizeze procesul de predare - învățare - evaluare - autoevaluare;

Contextul ecologic

Proiectele educaționale de la nivelul Școlii Gimnaziale „Gheorghe Țițeica” Craiova respectă normele europene cu privire la protecția mediului;

Școala și comunitățile locale acordă atenție sporită factorului ecologic;

Educația ecologică constituie o componentă importantă a procesului educațional desfășurat în unitatea noastră de învățământ;

Sunt dezvoltate parteneriate ale unității de învățământ cu ONG-uri care militează în domeniul ecologic.

OBIECTIVE GENERALE ȘI SPECIFICE

OBIECTIVE STRATEGICE

- **OS 1. Dezvoltarea sistemului de management al calității.**
- **OS2. Dezvoltarea competențelor de comunicare și a muncii prin interacțiune (cooperarea), crescând numărul proiectelor educaționale locale, dar și cu finanțare europeană.**
- **OS3. Implementarea unui mediu de învățare ,care are în vedere personalizarea învățării științelor, bazată pe digitalizare, pe investigație, care să înlocuiască învățarea bazată pe memorare, cu scopul implementării educației STEAM.**
- **OS4. Promovarea unei oferte educaționale care să formeze competențe de autonomie educabililor, în vederea unei mai bune integrări în comunitate.**

➤ OS 1. Dezvoltarea sistemului de management al calității.

<i>Domenii funcționale</i>	<i>Obiective specifice</i>	<i>Activități</i>	<i>Responsabili</i>	<i>Resurse materiale, financiare, umane</i>	<i>Resurse temporale</i>	<i>Indicatori de performanță</i>	<i>Instrumente de realizare, monitorizare și evaluare</i>
Dezvoltare curriculară	OS1. Desfășurarea procesului instructiv educativ conform cadrului legislativ administrativ.	1.1. Reactualizarea textelor legislative, care reglementează activitatea școlii 1.2. Întocmirea orarului școlii în funcție de condițiile concrete și în raport cu eficiența maximă.	Director Director adjunct Cadre didactice	Xerox Hârtie Laptopuri Platforme online Tablete Cadre didactice Parteneri Administrația locală Asociația Părinți pentru Mileniul III	Permanent	- 80% instrumente de planificare și organizare managerială proiectate digital și aplicate la nivelul diverselor departamente ale unității de învățământ.	Documente de proiectare managerială realizate digital.
	OS2. 1.2. Un mediu ambiental sigur, prietenos, funcțional și modern	2.1. Elaborarea de proceduri privind siguranța elevilor în spațiul școlii, securitatea elevilor, mișcarea elevilor în perimetrul școlii 2.2. Dotarea tuturor sălilor cu bănci de o persoană, videoproiectoare, Laptopuri	Director Director adjunct CEAC	Laptopuri Platforme online Tablete Table Interactive Site-ul școlii Pagina de facebook a școlii Cadre	Permanent	- numărul de accesări pe site-ul școlii pentru vizualizarea procedurilor încărcate; -nr. de 600 module singular prevăzute cu scaun. -nr. 26 videoproiectoare, 26 laptopuri	- proceduri privind siguranța elevilor în spațiul școlii, securitatea elevilor, mișcarea elevilor în perimetrul școlii ; -dotarea cu mobilier modular a tuturor claselor. -gradul de utilizare a

				didactice Parteneri Administrația locală			videoproiectoarelor și a laptopurilor
	OS3. Realizarea de proiecte de dezvoltare școlară.	3.1. Angajarea tehnologiei digitale care să ajute la crearea de proiecte de dezvoltare școlară promovând abilitățile, consultând conținut digital adecvat și rețele profesionale pentru a fi la curent cu noile evoluții din domeniile profesionale actuale sau viitoare și pentru a satisface nevoile de educație continuă.	Director Comisie Curriculum Comisie CEAC Comisie pentru perfecționare	Interne	Permanent	-gradul de 90% de utilizare a tuturor resurselor și a tehnologiilor digitale /emergente puse la dispoziție de către școală.	-mediu educațional digital de înaltă performanță respectând etica digitală, protecția datelor personale, securitatea cibernetică, analiza datelor.
	O.S.4 Valorificarea rezultatelor la examenele naționale și concursurile școlare, pe baza datelor statistice deținute, pentru creșterea performanțelor școlare	4.1. Selecționarea elevilor pentru participarea la olimpiade și concursuri școlare; întocmirea și afișarea graficului cu programul de pregătire suplimentar	Responsabil comisie curriculum Cadre didactice	Xerox Hârtie Laptopuri Platforme online Tablete Cadre didactice Parteneri	Permanent	-nr. de elevi selectați pentru participarea la olimpiade și concursuri școlare -grafice cu programul de pregătire suplimentar/discipline	-nr. de premii obținute la olimpiade și concursuri școlare
Dezvoltarea resursei umane	OS 1. .2 Dezvoltarea culturii calității la nivelul unităților școlare	5.1. Revizuirea strategiei de evaluare internă a calității 5.2. Elaborarea raportului anual de evaluare internă a calității și a planului de îmbunătățire 5.3. Elaborarea și	Director Director adjunct Comisie Curriculum Comisie CEAC	Xerox Hârtie Laptopuri Platforme online Tablete Cadre didactice	Septembrie –octombrie 2022	-- o strategie de evaluare internă a calității - un raport anual de evaluare internă a calității și un plan de îmbunătățire -un plan managerial și un plan operațional anual	-strategia de evaluare internă a calității - raportul anual de evaluare internă a calității și a planului de îmbunătățire -planul managerial și operațional anual

		implementarea planului managerial și operațional anual	Comisie pentru perfecționare	Parteneri			-inpecția ARACIP
	OS2. Profesionalizarea continuă a personalului angajat	* Susținerea dezvoltării profesionale pentru fiecare membru al școlii prin: • implicarea cu experiență, a șefilor de catedră în acțiunea de acomodare a profesorilor nou veniți cu standardele de performanță impuse de școală • participarea la cursuri de perfecționare pentru predarea blended-learning sau online • stimularea participării tuturor profesorilor la dezbateri și luări de decizii • activarea permanentă a comisiilor cu caracter permanent • promovarea relațiilor de parteneriat între catedre	Director Comisie Curriculum Comisie CEAC Comisie pentru perfecționare	Interne	Permanent	-gradul de 100% de utilizare a tuturor resurselor și a tehnologiilor digitale /emergente puse la dispoziție de către școală, pentru dezvoltarea personală și profesională. -nr.de cursuri de perfecționare absolvite de către cadrele didactice -nr.de paercipări la dezbateri,decizii	-mediu educațional digital de înaltă performanță respectând etica digitală, protecția datelor personale, securitatea cibernetică, analiza datelor.
Dezvoltarea resursei materiale /financiare	OS 1. Asigurarea dispozitivelor informatice pentru toți elevii și cadrele didactice	Îmbunătățirea softului existent, achiziționare/custodie echipamente /cresterea gradului de satisfacție al elevilor și al părinților față de metodele utilizate în procesul de predare-învățare, on-line sau în mediul fizic; asigurarea accesului la educație.	Director Administrator financiar	Site-ul școlii Laptopuri Table interactive Videoproiectoare Cadre didactice Administrația locală	Permanent	-numărul dispozitivelor digitale mai mare sau egal cu numărul profesorilor/elevilor /claselor.	-utilizarea dispozitivelor digitale în procesul managerial,cât și în procesul de predare – învățate –evaluare.

Dezvoltarea relațiilor comunitare	OS1.Colaborarea cu instituții de învățământ, cu A.R.A.C.I.P.I.S.J.Dolj, asociații ale cadrelor didactice,Asociația Părinții pentru Mileniul III,societăți științifice, pentru asigurarea calității în școală.	Desfășurarea de activități elevi-consilier școlar,părinți-consilier școlar,părinți-elevi-cadre didactice,prin promovarea materialelor informaționale, privind asigurarea calității în școală.	Director Comisia CEAC Coordonator de programe și proiecte educative, școlare si extrascolare Cadre didactice Elevi Părinți Societăți științifice.	Video proiectoare Laptopuri Site –ul școlii Elevi Părinți Consilier școlar	Permanent	- participarea a cel puțin 80% dintre elevi,cadrelor didactice, părinți la aplicarea chestionarelor pentru evaluarea calității în școală;	- numărul de chestionare aplicate elevilor,cadrelor didactice, părinților -instrumente de interpretare a rezultatelor chestionarelor aplicate(grafice,statistici etc)
--	---	---	---	---	-----------	---	--

OS2. Dezvoltarea competențelor de comunicare și a muncii prin interacțiune (cooperarea) ,crescând numărul proiectelor educaționale locale,dar și cu finanțare europeană.

Domenii funcționale	Obiective specifice	Activități	Responsabili	Resurse materiale, financiare, umane	Resurse temporale	Indicatori de performanță	Instrumente de realizare, monitorizare și evaluare
Dezvoltare curriculară	OS.1. Integrarea activităților prevăzute în planurile de acțiune ale proiectelor implementate în programul curent al școlii (inclusiv în activitățile extracurriculare) și utilizarea acestora în	Realizarea produselor finite în urma implementării proiectelor europene (Ghiduri metodologice , suporturi de curs, platforme e-learning,materiale digitale), precum și a experienței acumulate în	Director Director adjunct	Laptopuri Imprimante Site-ul școlii Cadre didactice Elevi parteneri	Permanent	-crearea paginilor/site-urilor de comunicare necesare partenerilor proiectelor implementate; - promovarea produselor finite obținute în urma implementării proiectelor europene (Ghiduri metodologice , suporturi	- Ghiduri metodologice , suporturi de curs, platforme e-learning -rezultatele obținute de elevi în activitatea curentă, rezultate obținute prin

	scopul îmbunătățirii rezultatelor obținute de elevi.	procesul instructiv-educativ.				de curs, platforme e-learning) , precum experiența acumulată necesară îmbunătățirii procesului instructiv-educativ.	participare la competiții, concursuri, olimpiade , rezultatele obținute la examenul de Evaluare Națională
	OS.2.Implementarea Clubului „ Școala mea reciclează!”	Acțiuni de colectare selectivă a deșeurilor, însoțite de discuții legate de importanța colectării conform regulilor observate.	Director Director adjunct Cadre didactice	Materiale reciclabile Laptopuri Imprimante Site-ul școlii Cadre didactice Elevi parteneri	24-28.04.2023	-promovarea valorilor privind sustenabilitatea mediului.	-rezultate obținute de elevi la concursul de reciclare
	OS3. Activități ecologice în programul Săpămâna verde SĂDEȘTE O PLANTĂ ȘI TE VEI BUCURA DE FAPTA TA!	Acțiuni de igienizare a zonei din curtea școlii și plantarea de răsaduri cu flori și copăcei, acțiune derulată cu sprijinul CJPNTDRD-partener educational	Director Director adjunct Consilier educativ	Materiale ecologice Cadre didactice Elevi Parteneri	24-28.04.2023	-promovarea valorilor privind protecția și ecologizarea mediului.	-cantitatea de deșeuri reciclabile acumulate.
	OS4.Concurs Parada costumelor ecologice	Activități de reciclare și utilizare selectivă a materialelor biologice.	Director Director adjunct Consilier educativ	Materiale ecologice Cadre didactice Elevi Parteneri	24-28.04.2023	-promovarea valorilor privind protecția și ecologizarea mediului.	-rezultate și premii obținute de elevi la concursul de costume ecologice.

Dezvoltarea resursei umane	OS1. Participarea la cursurile de perfecționare/formare continuă a cadrelor didactice și auxiliare, oferite de proiecte cu finanțare europeană.	*Evaluarea eficienței și eficacității cursurilor de formare cu finanțare europeană, prin măsurarea impactului asupra calității actului educațional.	Director Comisie Curriculum Comisie CEAC Comisie pentru perfecționare	Interne	Permanent	-folosirea de instrumente de monitorizare și evaluare adresate beneficiarilor direcți și indirecti ai proiectelor și programelor locale/naționale/europene în scopul obiectivizării analizei;	-chestionare adresate beneficiarilor direcți și indirecti ai proiectelor și programelor locale/naționale / europene; -graficul de asistențe la ore;
Dezvoltarea resursei materiale /financiare	OS1. Inițierea/implementarea de proiecte cu finanțare nerambursabilă prin programul Erasmus +, Europa 2020, alte proiecte și programe europene/internaționale, prin colaborarea cu alte instituții educaționale din străinătate.	Elaborarea, aprobarea și implementarea programelor Erasmus + sau a altor proiecte europene.	Director Consiliul de Administrație Comisia pentru proiecte Administrator financiar	Interne Comisia pentru proiecte Cadre didactice Elevi	Permanent	-numărul parteneriatelor aprobate de către agențiile naționale /europene -numărul activităților specifice proiectelor, realizate cu elevii.	- monitorizarea programelor Erasmus + sau a altor proiecte europene; - chestionare aplicate elevilor participanți la activitățile proiectelor.

Dezvoltarea relațiilor comunitare	OS 1. Valorizarea experienței pozitive obținute prin participarea la proiecte și activități la nivel local/national/ european în vederea dezvoltării parteneriatului cultural și intercultural cu alte școli/instituții din comunitatea locală, din țară sau de peste hotare.	Organizarea unor sesiuni de informare/formare la nivelul comunității școlare și locale.	Director Coordonator de programe și proiecte educative, școlare și extrascolare Cadre didactice Autorități locale	Interne	Permanent	- activități de promovare a imaginii școlii; - participarea a cel puțin 80% dintre părinți la desfășurarea activităților de diseminare.	-organizarea de mese rotunde și prezentarea unor exemple de bună practică; -numarul activitatilor derulate cu parintii in vederea consolidării legăturii între școală și familie și eficientizarea comunicării; -popularizarea activităților pe site-ul școlii și pagina de facebook.
--	---	---	--	---------	-----------	--	---

➤ *OS3: Implementarea unui mediu de învățare ,care are în vedere personalizarea învățării științelor, bazată pe digitalizare,pe investigație, care să înlocuiască învățarea bazată pe memorare,cu scopul implementării educației STEAM.*

Domenii funcționale	Obiective specifice	Activități	Responsabili	Resurse materiale, financiare, umane	Resurse temporale	Indicatori de performanță	Instrumente de realizare, monitorizare și evaluare
Dezvoltare curriculară	OS 1. Dezvoltarea la nivelul școlii a unei culturi organizaționale,privind crearea unui mediu de învățare în jurul	-Elaborarea documentelor curriculare ce conțin componente STEAM ;	Director Director adjunct Comisia CEAC	Cadre didactice Xerox Hârtie	An școlar 2022-2023 MODULE I-V	- Realizarea planului de implementare a componentelor curriculare STEAM pentru implementarea la 100% clase din învățământul	- implementarea activităților specifice strategiei STEAM

	abilităților STEAM, asigurându-se relația dintre educația formală și informală printr-o pedagogie creativă la toate clasele din învățământul primar și gimnazial		Profesori de științe, tehnologii, arte, matematică			primar și gimnazial;	
Dezvoltarea resursei umane	OS 1. Stimularea implicării tuturor cadrelor didactice și a elevilor din învățământul primar și gimnazial într-un mediul educațional de tip STEAM în vederea dezvoltării abilităților cognitive și stimulării gândirii critice.	-Participarea cadrelor didactice la cursuri de formare care vizează dezvoltarea competențelor și a abilităților privind educația STEAM și valorificarea competențelor dobândite. - Introducerea de activități legate de educația STEAM în actul de predare- învățare, dar și în zona activităților extracurriculare și extrașcolare	Director Comisie Curriculum Comisie CEAC Comisie pentru perfecționare	Cadre didactice Elevi	Permanent	- 60% cadre didactice vor promova metode creative - 60% cadre didactice vor implementa parteneriate prin care să faciliteze valorizarea educației STEAM -100% elevi vor utiliza calculatorul, tabletele în descoperirea de noi informații - Elaborarea Planului de activități educative - 60% elevi vor munci în echipă -Întocmirea fișelor de progres -Monitorizarea utilizării manualelor digitale la clasele a V- VIII	-realizarea asistențelor la ore, conform planificării -analiza lecțiilor asistate, a chestionarelor aplicate și asigurarea feedback-ului necesar pentru fiecare profesor/elev în parte -numărul elevilor participanți la orele pentru educație STEAM -realizarea activităților educative -manuale digitale V-VIII -numărul elevilor care au înregistrat

							progres -rezultatele obținute la EN II- IV-VI și la EN VIII.
Dezvoltarea resursei materiale /financiare	OS 1. Asigurarea infrastructurii, a tehnologiei și a resurselor necesare procesului educațional STEAM	Îmbunătățirea softului existent, achiziționare/custodie echipament, creșterea gradului de satisfacție al elevilor și al părinților față de metodele utilizate în procesul de predare- învățare, on-line sau în mediul fizic; asigurarea accesului la educația STEAM.	Director Consiliul de Administrație Administrator financiar	Director Consiliul de Administrație Departament contabilitate	Permanent	Implementarea Proiectului POC "Îmbunătățirea accesului la procesul de învățare în mediul online", cod SMIS 144297 23 table interactive 23 sisteme all in one 23 camere web conferință 23 proiectoare 23 ecrane de proiecție 23 routere wireless 63 laptop-uri 10 video-proiectoare 1159 de tablete -Îmbunătățirea conexiunii la internet	-parteneriate cu ONG-uri -utilizarea dspozitivelor în procesul de predare – învățate – evaluare - rapoartele lunare privind prezența la activitățile desfășurate în laboratorul STEAM
Dezvoltarea relațiilor comunitare	OS 1. Promovarea în comunitate a preocupărilor școlii pentru personalizarea actului instructiv- educativ, în vederea realizării educației STEAM pentru consilierea și orientarea profesională a elevilor prin realizarea a două	Realizarea a cel puțin , două lectorate cu părinții pe această temă/ conștientizarea părinților privind importanța educației STEAM în orientarea în carieră Încheierea a cel puțin două parteneriate cu asociații, ONG-uri.	Director Coordonator de programe și proiecte educative, scolare si extrascolare Cadre didactice Autorități locale	Xerox Video proiector Hârtie	Permanent	- realizarea a două parteneriate cu ONG-uri în vederea promovării educației STEAM - participarea a cel puțin 75% dintre părinți la desfășurarea activităților de diseminare -parteneriatele incheiate - Creșterea cu 10% a absolvenților admiși în colegii de prestigiu.	-organizarea de mese rotunde și prezentarea unor exemple de bună practică; -numarul activitatilor derulate cu parintii in vederea consolidării legăturii între școală și familie si eficientizarea

	parteneriate cu ONG-uri						comunicării -numărul cadrelor didactice implicate -popularizarea activităților pe site și facebook
--	-------------------------	--	--	--	--	--	---

➤ *OS4. Promovarea unei oferte educaționale care să formeze competențe de autonomie educabililor, în vederea unei mai bune integrări în comunitate. Acreditarea unității de învățământ ca European Examination Centre.*

Domenii funcționale	Obiective specifice	Activități	Responsabili	Resurse materiale, financiare, umane	Resurse temporale	Indicatori de performanță	Instrumente de realizare, monitorizare și evaluare
Dezvoltare curriculară	OS1. Crearea unui mediu de învățare și evaluare raportat la competențele internaționale lingvistice.	Elaborarea și implementarea proiectului de parteneriat școală-European Examination Centre.	Director Consiliul de Administrație Comisia de limba engleză Administrator financiar Administrator de patrimoniu	Echipele de elaborare Responsabil comisia limba engleză	Permanent	- realizarea proiectului de parteneriat școală-European Examination Centre.;	- proiect de parteneriat;
Dezvoltare a resursei	OS 1. Sprijinirea inițiativelor educaționale și	Asigurarea logisticii necesare desfășurării examenelor pentru	Director Comisie Curriculum Consiliul de	Interne	Permanent	-implicarea 100% a personalului școlii, în vederea dotării și a	-realizarea activităților

umane	antreprenoriale ale comisiei de limbi străine din școală.	obținerea certificatelor internaționale în limba engleză în cadrul școlii.	Administrație Administrator financiar Administrator de patrimoniu			modernizării bazei materiale specifice susținerii acestui tip d examene.	propuse.
Dezvoltare a resursei materiale /financiare	OS 1. Identificarea resurselor extrabugetare și repartizarea lor conform priorităților.	Utilizarea resurselor existente ,stabilirea necesarului si identificarea surselor de finantare,realizarea de proiecte de finantare	Director Consiliul de Administrație Administrator financiar Cadre didactice limbi străine	Resurse extrabugetare	Permanent	-cuantumul fondurilor extrabugetare	-planul de achiziții
Dezvoltare a relațiilor comunitare	OS.1.Colaborarea cu European Examination Centre.	Realizarea protocolului de colaborare școală- European Examination Centre.	Director Consiliul de Administrație Administrator financiar Cadre didactice Limbi străine	Externe	Permanent	-obținerea de noi spații pentru desfășurarea cursurilor;	

MONITORIZARE ȘI EVALUARE

- A) Modalități și instrumente de monitorizare a activităților și de evaluare a gradului de atingere a obiectivelor
 B) Graficul raportărilor (pe semestrele anului bugetar)

A) Modalități și instrumente de monitorizare a activităților și de evaluare a gradului de atingere a obiectivelor

<i>Activități planificate</i>	<i>Termen</i>	<i>Indicatori de eficiență ai activității</i>	<i>Rezultate așteptate</i>	<i>Indicatori de rezultat</i>
Raportul la finalul fiecărui modul	Finalul modulelor I-V	Respectarea termenelor stabilite și corecta utilizare a resurselor	Un raport /module	Realizarea activităților propuse
Raport anual	august	Respectarea termenelor stabilite și corecta utilizare a resurselor	Un raport anual	Îndeplinirea obiectivelor propuse
Evaluarea performanțelor profesionale individuale	Iulie-septembrie	Aplicarea obiectivă a criteriilor de evaluare	Calificative care să reflecte obiectiv performanțele individuale corelate cu gradul de realizare a obiectivelor instituționale	Respectarea legislației în vigoare

<i>Activități planificate</i>	<i>Termen</i>	<i>Indicatori de eficiență ai activității</i>	<i>Rezultate așteptate</i>	<i>Indicatori de rezultat</i>
Evidența financiar-contabilă a activităților derulate	august	Prelucrarea ritmică a datelor	Evidența actualizată	Corectitudinea datelor înscrise
Inventarierea anuală a patrimoniului	iulie	Asigurarea integrității patrimoniului instituției	Listele de inventar, procese verbale la finalizarea inventarierii	Concordanța între faptic și scriptic
Proiectul de buget	Decembrie	Stabilirea exactă a necesarului de credite bugetare	Proiectul de buget-documentul care stă la baza stabilirii necesarului de credite bugetare	Buna gestionare a fondurilor bugetate
Urmărirea derulării contractelor încheiate cu partenerii	August	Respectarea clauzelor contractuale	Buna funcționare a instituției	Îndeplinirea la termen a angajamentelor asumate prin contracte
Actualizarea bazelor de date	-august	Completarea conform machetei specifice pentru fiecare bază de date	1. Baza de date cadre didactice – încadrare (total, pe discipline) 2. Baza de date cu elevii beneficiari ai diferitelor programe naționale	Funcționalitatea informațiilor pentru realizarea rapoartelor de activitate, a rapoartelor intermediare, a rapoartelor financiare, a statisticilor necesare pentru luarea unor decizii la nivel instituțional, etc. Informarea rapidă și eficientă a angajaților prin accesul la bazele de date stocate pe serverul instituției.
Ședințe operative	Lunar	Raportări punctuale pe sarcini de lucru	Îndeplinirea obiectivelor din planul managerial/ operațional	Încadrarea în termenele stabilite Disponibilitatea asumării de noi sarcini
Analiza periodică a activităților în ședințele de analiză	Săptămânal	Stabilirea de măsuri corective pentru eficientizarea activității	Îndeplinirea obiectivelor din planul managerial/ operațional	Încadrarea în termenele stabilite Disponibilitatea asumării de noi sarcini.
Elaborarea cererilor de rambursare pentru proiectele aflate în implementare	Grafic cereri de rambursare	Respectarea termenelor stabilite	Cerereri de rambursare transmise	Obținerea sumelor solicitate prin cererile de rambursare

B) Graficul raportărilor (pe semestrele anului bugetar)

<i>Tipul de raport</i>	<i>Termen</i>	<i>Responsabilitate</i>
Raportul anual de activitate	Septembrie	Director
Raportul semestrial al serviciilor și compartimentelor	Conform prevederilor din Graficul de activități al Consiliului de administrație	Director Director adjunct
Raportul de activitate anual (individual)	Conform procedurii de evaluare	Fiecare angajat
Raportările pe activități	Permanent - la finalul oricărei activități planificate (inspecții tematice, examene naționale, înscrierea la clasa pregătitoare, admitere, examene profesionale, înscrierea la grădiniță, simulări examene naționale)	Fiecare angajat/secretarul comisiei
Raportul financiar privind activitățile desfășurate	Semestrial	Administrator financiar

**Director,
Prof.Atia Mihaela Fodor**